

Curriculum Vitae in Formato Europeo

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Delpiano Lorenzia**

Indirizzo(i) Fr. Clos de Barme 25, 11020 Arnad (Aosta)

Telefono Mobile (i) 340/3401408

E-mail Lauvet73mail.com

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 10/03/1973

Sesso Femminile

Settore professionale **Medico Veterinario**

Iscrizione all'Ordine dei Medici veterinari della Valle d'Aosta in data 04/06/1999

Esperienza professionale

Date Luglio 2009 → data attuale

Lavoro o posizione ricoperti Medico Veterinario presso la "Clinica Veterinaria Verres"

Principali attività e responsabilità Medico Veterinario Libero Professionista- animali da compagnia ed animali esotici

Nome e indirizzo del datore di lavoro Clinica Veterinaria "VERRES" Via Cretier 16, 11029 Verres (Aosta)

Tipo di attività o settore Medico Veterinario

Date 01/07/2007 → luglio 2009

Lavoro o posizione ricoperti Medico Veterinario

Principali attività e responsabilità Medico Veterinario libero professionista

Nome e indirizzo del datore di lavoro Amulatorio Veterinario Dott. Juglair, Loc. Panorama , Chatillon (Aosta)

Tipo di attività o settore Medico Veterinario

Date Luglio 1990 → Dicembre 2006

Lavoro o posizione ricoperti Medico Veterinario

Principali attività e responsabilità Medico Veterinario libero professionista

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Veterinario Associato St. Christophe, Via Mazzini 20 Aosta

Tipo di attività o settore Medico Veterinario

Corsi di Aggiornamento 1999-2017

Corso SIVAE Medicina e Chirurgia del Coniglio da Compagnia e dei Piccoli Roditori
Corso SIVAE Medicina e chirurgia dei Cheloni
Corso SIVAE Medicina e Chirurgia dei Rettili Squamati
Corso SIVAE Medicina e Chirurgia Aviare
Corso Medicina e Chirurgia del Furetto presso Clinica Gran Sasso Milano
Corso SCIVAC Chirurgia degli Animalki Esotici

Corso SCIVAC Ecografia di Base
Corso Intermedio di Ecografia presso Clinica S. Antonio Salo' (BS)
Corso Avanzato di Ecografia presso Clinica S. Antonio di Salo'(BS)
Corso SCIVAC Cardiopatie Congenite
Corso di Ecocardiografia di base presso Clinica Gran Sasso Milano

Corso SCIVAC di Ventilazione Artificiale

Ruoli e cariche ricoperti

Gennaio 2015 – in corso:
Consigliere del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Veterinari della Valle d'Aosta

2010 - in corso:
Vice Presidente della Delegazione Regionale Scivac Valle d'Aosta

2010- in corso
Delegato Regionale SIVAE (Società Italiana Veterinari Animali Esotici)

2017 Presidente AIL (Associazione Lotta contro Leucemie e Linfomi) Sezione Valle d'Aosta

Istruzione e formazione

Date	1992
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica. Voto 47/60
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenze culturali generali e tecnico-scientifiche. Studio e sviluppo di materie scientifiche, letterarie, artistiche e linguistiche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Viglino Pont-St-Martin (AO)
Date	1992-1998
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea. Voto 110/110 e lode
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscenze medico-chirurgiche degli animali da compagnia e da reddito e conoscenze ispettive e sanitarie degli allevamenti e dei prodotti di origine animale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino, Facoltà di Medicina Veterinaria, via Nizza - Torino

26/01/2004 - 29/05/2004

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo	A2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze tecniche

Buone competenze medico chirurgiche e sanitarie in ambito animale acquisite durante il percorso di studi universitari e successivi aggiornamenti professionali, ma soprattutto conseguenti all'esperienza lavorativa in ambito ambulatoriale .

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di Microsoft Office™

Patente

Patente A-B-C-D
Istruttore di Guida ed Insegnante di Teoria Veicoli a Motore

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
C O M P R E N S I O N E	Ascolto	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.	Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.	Non ho nessuna difficoltà a capire qualsiasi lingua parlata, sia dal vivo sia trasmessa, anche se il discorso è tenuto in modo veloce da un madrelingua, purché abbia il tempo di abituarci all'accento.
	Lettura	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.	Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.	Riesco a capire con facilità praticamente tutte le forme di lingua scritta inclusi i testi teorici, strutturalmente o linguisticamente complessi, quali manuali, articoli specialistici e opere letterarie.
P A R L A T O	Interazione	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.	Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori.	Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottili sfumature di significato. In caso di difficoltà, riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge.
	Produzione orale	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.	Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.
S C R I T T O	SCRITTO	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.

